ISTITUTO COMPRENSIVO DI AIRASCA

via Stazione, 37 - 10060 Airasca (TO) - tel.: 011-9908554/5
PEO: TOIC83500A@istruzione.it PEC: TOIC83500A@pec.istruzione.it
C.F.: 94544250015 - C.M.: TOIC83500A

Agli Atti

Al Sito Web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - AIRASCA-AIRASCA
Prot. 0005281 del 01/06/2023
VII (Uscita)

OGGETTO: **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.**
AVVISO DI SELEZIONE DI NUMERO 2 FIGURE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI CUI ALLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI" – AZIONE 1 "NEXT GENERATION CLASSROOM".
Avviso pubblico AOOGABMI/218 dell'8 agosto 2022 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".
CUP J14D22007490006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e didiritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa",e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTA la Legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altremisure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79,recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" - decreto che prevede due distinte Azioni: Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

CONSIDERATO CHE l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

VISTA la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina che "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi Target e Milestone."

PRESO ATTO della nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTO il progetto "Innovare per Crescere" M4C1I3.2-2022-961-P-23541 presentato in data 22.02.2023;

VISTO l'Accordo di Concessione firmato dall'Unità di Missione Prot. M.PI. AOOGABMI N.40341 del 17/03/2023 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto " Innovare per Crescere", CUP **J14D22007490006**, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 3673 del 17/04/2023 per il progetto in oggetto;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, le figure da reclutare indicate nel presente avviso costituiscono uno strumento operativo fondamentale;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 16 del 21/12/2022 e del Consiglio di Istituto n. 11 del 03/04/2023 di adesione al progetto PNRR in oggetto e relativa autorizzazione ad acquisizione dei fondi a bilancio;

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, personale interno a questa Istituzione Scolastica, con adeguato profilo professionale, per lo svolgimento delle attività successivamente elencate;

CONSIDERATO che la durata dell'incarico si estende per l'intera durata del progetto, ossia fino al 31 dicembre 2024;

VISTO il decreto di avvio della presente procedura prot.5279 del 01/06/2023;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Articolo 1- oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di numero 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la realizzazione delle attività legate alla corretta esecuzione del progetto di cui all'oggetto;
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività per GRUPPO DI PROGETTAZIONE:
   a) n. 1 figura con competenze specialistiche per attività di supporto tecnico/operativo e giuridico e di consulenza alla progettazione, con i seguenti compiti:
      - Supporto nel coadiuvare il gruppo di progettazione nel predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per l'affidamento dell'appalto;
      - Supporto alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal DS rispetto alla procedura di appalto individuata, garantendo i controlli ex ante, in itinere ed ex post per il rispetto di tutti i requisiti e principi trasversali del PNRR nonché quelli connessi alla misura;
      - Supporto al Gruppo di progettazione nel gestire efficacemente tutte le procedure di gara, in coerenza con gli obiettivi di programmazione di dettaglio della Misura e con il cronoprogramma dell'intervento e del Progetto;

- Supporto al DS per le problematiche relative all'espletamento dei lavori al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa realizzazione del medesimo, partecipando a riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon esito del progetto;
- Supporto nel pianificare e controllare tempestivita' e qualita' degli eventuali servizi connessi alle procedure;
- altre attività tecnico - operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto, quali supporto alle attività di verifica e controllo del gruppo.

b) n. 1 figure personale docente per attività di supporto alla Progettazione didattica, setting d'aula-consulenza pedagogica, quali:
- partecipazione ai sopralluoghi;
- progettazione degli spazi;
- progettazione degli allestimenti degli ambienti;
- attività di consulenza didattico - pedagogica;
- attività operative di collaborazione all'utilizzo tecnico delle attrezzature.

Articolo 2 - Requisiti e titoli

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

   Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: competenze informatiche; competenze pedagogiche; esperienze in docenza/progettazioni finanziate dai fondi europei; competenze gestionali in progetti analoghi; esperienze in incarichi legati ai processi di digitalizzazione/innovazione.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: laurea - master - corsi di formazione attinenti ai processi di digitalizzazione/competenze informatiche - certificazioni linguistiche - certificazioni informatiche- corsi di formazione specifici.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae - titoli accademici e di studio presentati e sulla base dell'esperienza professionale/lavorativa attinente al settore di riferimento come segue:

Criteri di selezione per la figura con competenze specialistiche per attività di supporto tecnico/operativo e giuridico e di consulenza alla progettazione,

A. VALUTAZIONE TITOLI		
A1. Laurea magistrale/specialistica in ambito Giuridico/economico	**Votazione**	**Punti**
	110 e lode	**5**
	100 - 110	**3**
	< 100	**2**
A2. Ulteriore laurea rispetto alla prima	110 e lode	**3**
	100-110	**2**
	< 100	**1**
A3. Dottorato di ricerca	Punti **8**	
A.4. Master universitario di I livello	Punti **5** (se ne valuta solo1)	
A5 Master universitario di II livello	Punti **3** (se ne valuta solo1)	
A6. Scuola di specializzazione post universitaria	Punti **3**	
A7. Corsi di formazione specifici (minimo 20) attinenti a competenze digitali	Punti **1** per ogni corso - max 5 pp	
A8. Certificazioni informatiche (es. patente ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, MOUS, CISCO, PEKIT, CORSO TABLES, ecc.)	punti **3** per ogni certificazione	
A9. Certificazioni linguistiche	punti **3** per ogni certificazione	

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI	
B1. Esperienze di docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo(PON FSE)	**1** punto per ogni esperienza max 5punti
B2. Precedenti esperienze di docenza (min. 20 ore)e/o progettazione formativa/incarico presso istituzioni scolastiche, enti pubblici e privati attinenti al settore di riferimento	**1** punto per ogni esperienza max5 punti
B3. Precedenti incarichi annuali di funzioni strumentali o coordianmento organizzativo presso istituzioni scolastiche, enti pubblici e privati attinenti al settore di riferimento	**1** punto per ogni esperienza max 5 punti
B4. Esperienza di membro team progettazione o gestione in progetti finanziati dal fondo sociale europeo/ Fondo Europero Sviluppo Regionale (min. 20 ore)	**1** punto per ogni Esperienza max 10 punti
B5. Partecipazione ai progetti nazionali attinenti alsettore di riferimento (MIM-INDIRE-INVALSI)	**3** punti perogni progetto

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso o altri progetti finanziati dall'Unione Europea quali Pon FSE/FESR.

Criteri di selezione per figura personale docente per attività di supporto alla progettazione didattica, setting d'aula- consulenza pedagogica

A. VALUTAZIONE TITOLI		
A1. Laurea magistrale/specialistica	**Votazione**	**Punti**
	110 e lode	**5**
	100 - 110	**3**
	< 100	**2**
A2. Ulteriore laurea rispetto alla prima	110 e lode	**3**
	100-110	**2**
	< 100	**1**
A3. Dottorato di ricerca	Punti **8**	
A.4. Master universitario di I livello	Punti **5** (se ne valuta solo1)	
A5 Master universitario di II livello	Punti **3** (se ne valuta solo1)	
A6. Scuola di specializzazione post universitaria	Punti **3**	
A7. Corsi di formazione specifici (minimo 20) attinenti a competenze digitali	Punti **1** per ogni corso - max 5 pp	
A8. Certificazioni informatiche (es. patente ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, MOUS, CISCO, PEKIT, CORSO TABLES, ecc.)	punti **3** per ogni certificazione	
A9. Certificazioni linguistiche	punti **3** per ogni certificazione	

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI	
B1. Esperienze di docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo(PON FSE)	**1** punto per ogni esperienza max 5punti
B2. Precedenti esperienze di docenza (min. 20 ore)e/o progettazione formativa/incarico presso istituzioni scolastiche, enti pubblici e privati attinenti al settore di riferimento	**1** punto per ogni esperienza max5 punti
B3. Precedenti incarichi annuali di funzioni strumentali o coordianmento organizzativo presso istituzioni scolastiche, enti pubblici e privati attinenti al settore di riferimento	**1** punto per ogni esperienza max 5 punti

B4. Esperienza di membro team progettazione o gestione in progetti finanziati dal fondo sociale europeo/ Fondo Europero Sviluppo Regionale (min. 20 ore)	**1** punto per ogni Esperienza max 10 punti
B5. Partecipazione ai progetti nazionali attinenti alsettore di riferimento (MIM-INDIRE-INVALSI)	**3** punti perogni progetto

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso o altri progetti finanziati dall'Unione Europea quali Pon FSE/FESR.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dall'attribuzione dello stesso fino alla conclusione delle attività dicembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera di incarico. La durata dell'incarico in numero ore sarà definita al momento della formalizzazione nei limiti del budget previsto per la retribuzione della voce di costo "spese di progettazione e tecnico – operative " del progetto e conforme ai criteri generali stabiliti in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.
2. Per lo svolgimento dell'incarico, il compenso è pari alle tariffe orarie stabilite dal CCNL Scuola per il personale docente e ATA.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato e fuori dall'orario di servizio.

Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 09/06/2023 a mezzo PEC di seguito indicata TOIC83500A@PEC.ISTRUZIONE.IT o raccomandata a mani o consegna in busta chiusa in ufficio Segreteria, avente ad oggetto "procedura di selezione per il conferimento di 2 incarichi individuali PNRR CLASSROOM M4C1I3.2-2022-961-P - 23541 INNOVARE PER CRESCERE";
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
4. Il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione;
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   - ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
   - attribuzione incarico a candidato che avrà raggiunto maggior punteggio in relazione al profilo per cui si candida.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono leseguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Airasca, con sede in Via Stazione 37, presso Airasca, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: TOIC83500A@PEC.ISTRUZIONE.IT rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico Prof.ssa Linda Zambon.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Airasca è il Dott.ssa Falchero Deborah raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it .

Incaricato al trattamento dei dati

L'incaricato al trattamento dei dati è il personale addetto all'ufficio di segreteria.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione degli incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22,paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Linda

Zambon in qualità di DS, e-mail istituzionale toic83500a@istruzione.it, numero di telefono 011/9908555.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=sc15133 nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link: https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=sc15133&node=44

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civilee alle altre norme vigenti.

Airasca, 01/06/2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Linda Zambon

LINDA ZAMBON
01.06.2023 12:51:56
UTC

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: Domanda di partecipazione e tabella valutazione titoli.